

Компонент ОПОП

40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) Правоохранительная и
правоприменительная деятельность

наименование ОПОП

К.М.03.ДВ.01.01

шифр дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**Дисциплины
(модуля)**

Процессуальные документы в юридической деятельности

Разработчик:
Пирогов П.П.,
доцент кафедры теории и истории
государства и права,
кандидат юридических наук, доцент

Утверждено на заседании кафедры
Теории и истории государства и права
протокол № 7 от 06 февраля 2025 г.
Заведующий кафедрой



Лобченко Л.Н.

**Мурманск
2025**

1. Критерии и средства оценивания компетенций и индикаторов их достижения, формируемых дисциплиной (модулем)

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения Компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)			Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
		<i>Знать</i>	<i>Уметь</i>	<i>Владеть</i>		
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1.1. Выполняет поиск необходимой информации, ее критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи	нормативные основы и особенности правотворческого процесса в РФ теоретические вопросы законодательства, правоприменения и коллизионности	осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и правовой культуры выявлять взаимосвязь требований законодательства и правоприменительной практики	навыками подготовки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов навыками разрешения проблем и коллизий в процессе правоприменения	- комплект заданий для выполнения практических работ;	Вопросы для зачета
	1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач, предлагает способы их решения	нормативно-правовые акты отраслей материального и процессуального права, критерии уровней правосознания и правовой культуры нормативно-правовые акты отраслей материального и процессуального права, критерии уровней правосознания и правовой культуры	определять соответствующие нормы права, позволяющие принять юридически правильное решение обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права при разработке нормативно-правовых актов	навыками совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством навыками сочетания профессионализма и должного уровня правосознания и правовой культуры		

ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые акты, обеспечивать соблюдение законодательств а субъектами права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательств ом Российской Федерации	1.1. Осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, уважения законов, соблюдения законодательства Российской Федерации	особенности осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, уважения законов, соблюдения законодательства Российской Федерации;	осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, уважения законов, соблюдения законодательства Российской Федерации;	осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, уважения законов, соблюдения законодательства Российской Федерации.	- комплект заданий для выполнения практических работ	Вопросы для зачета
	1.2. Выявляет взаимосвязь требований законодательства и правоприменительной практики, разрешает проблемы и коллизии в процессе правоприменения	особенности выявления взаимосвязи требований законодательства и правоприменительной практики, разрешает проблемы и коллизии в процессе правоприменения;	выявлять взаимосвязи требований законодательства и правоприменительной практики, разрешает проблемы и коллизии в процессе правоприменения;	навыками выявления взаимосвязи требований законодательства и правоприменительной практики, разрешает проблемы и коллизии в процессе правоприменения;		
	1.3. Правильно определяет соответствующие нормы права, позволяющие принять юридически правильное решение и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством	особенности определения соответствующих норм права, позволяющие принять юридически правильное решение и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством;	правильно определять соответствующие нормы права, позволяющие принять юридически правильное решение и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством;	навыками правильного определения соответствующих норм права, позволяющие принять юридически правильное решение и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством;		
	1.4. Использует навыки подготовки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов	особенности подготовки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов.	навыки подготовки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов;	навыками подготовки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов.		

2. Оценка уровня сформированности компетенций (индикаторов их достижения)

Показатели оценивания компетенций (индикаторов их достижения)	Шкала и критерии оценки уровня сформированности компетенций (индикаторов их достижения)			
	Ниже порогового («неудовлетворительно»)	Пороговый («удовлетворительно»)	Продвинутый («хорошо»)	Высокий («отлично»)
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущены не грубые ошибки.	Уровень знаний в объёме, соответствующем программе подготовки. Допущены некоторые погрешности.	Уровень знаний в объёме, соответствующем программе подготовки.
Наличие умений	При выполнении стандартных заданий не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.	Продemonстрированы основные умения. Выполнены типовые задания с не грубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме (отсутствуют пояснения, неполные выводы)	Продemonстрированы все основные умения. Выполнены все основные задания с некоторыми погрешностями. Выполнены все задания в полном объёме, но некоторые с недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Выполнены все основные и дополнительные задания без ошибок и погрешностей. Задания выполнены в полном объеме без недочетов.
Наличие навыков (владение опытом)	При выполнении стандартных заданий не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки.	Имеется минимальный набор навыков для выполнения стандартных заданий с некоторыми недочетами.	Продemonстрированы базовые навыки при выполнении стандартных заданий с некоторыми недочетами.	Продemonстрированы все основные умения. Выполнены все основные и дополнительные задания без ошибок и погрешностей. Продemonстрирован творческий подход к решению нестандартных задач.
Характеристика сформированности компетенции	Компетенции фактически не сформированы. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. ИЛИ Зачетное количество баллов не набрано согласно установленному диапазону	Сформированность компетенций соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. ИЛИ Набрано зачетное количество баллов согласно установленному диапазону	Сформированность компетенций в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков достаточно для решения стандартных профессиональных задач. ИЛИ Набрано зачетное количество баллов согласно установленному диапазону	Сформированность компетенций полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в полной мере достаточно для решения сложных, в том числе нестандартных, профессиональных задач. ИЛИ Набрано зачетное количество баллов согласно установленному диапазону

3. Критерии и шкала оценивания заданий текущего контроля

3.1 Критерии и шкала оценивания практических работ

Перечень практических работ, описание порядка выполнения и защиты работы, требования к результатам работы, структуре и содержанию отчета и т.п. представлены в методических материалах по освоению дисциплины (модуля) и в электронном курсе в ЭИОС МАУ.

Оценка/баллы	Критерии оценивания
<i>Отлично</i>	Задание выполнено полностью и правильно. Отчет по практической работе подготовлен качественно в соответствии с требованиями. Полнота ответов на вопросы преподавателя при защите работы.
<i>Хорошо</i>	Задание выполнено полностью, но нет достаточного обоснования или при верном решении допущена незначительная ошибка, не влияющая на правильную последовательность рассуждений. Все требования, предъявляемые к работе, выполнены.
<i>Удовлетворительно</i>	Задания выполнены частично с ошибками. Демонстрирует средний уровень выполнения задания на лабораторную/практическую работу. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены.
<i>Неудовлетворительно</i>	Задание выполнено со значительным количеством ошибок на низком уровне. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. ИЛИ Задание не выполнено.

3.2 Критерии и шкала оценивания тестирования

Перечень тестовых вопросов и заданий, описание процедуры тестирования представлены в методических материалах по освоению дисциплины (модуля) и в электронном курсе в ЭИОС МАУ.

В ФОС включен типовой вариант тестового задания:

Типовое тестовое задание:

Тест 1

- Жалоба в уголовном процессе рассматривается прокурором в течение:
 - 3 суток;
 - 5 суток;
 - 7 суток.
- В порядке апелляции в уголовном процессе пересматриваются:
 - решения суда первой инстанции, которые в законную силу еще не вступили;
 - решения суда второй инстанции, вступившие в законную силу;
 - законность и достаточность доказательственной базы по уголовному делу, собранная на этапе предварительного расследования.
- Ходатайство в уголовном процессе должно быть рассмотрено в течение:
 - 5 суток;
 - 10 суток
 - незамедлительно после его подачи, если невозможно – в течение 3 суток;
- Следственным действием в уголовном процессе не является:

- а) выемка;
 - б) отобрание подписки о невыезде и надлежащем поведении;
 - в) очная ставка.
5. Окончанием и специфическим признаком стадии уголовного процесса является:
- а) направление уголовного дела в следующую инстанцию;
 - б) законодательное закрепление.
 - в) вынесение уполномоченным лицом итогового процессуального решения;
6. Уголовный процесс является:
- а) поэтапной, основанной на законе деятельностью органов предварительного расследования, прокуратуры и суда по возбуждению, расследованию и рассмотрению уголовных дел;
 - б) совокупностью стадий судебного производства по уголовным делам;
 - в) процедурой возбуждения уголовных дел следователями и дознавателями и направления его в суд.
7. Источники уголовного процесса являются:
- а) направлением действия уголовно-процессуальных норм;
 - б) основными идеями, на которых базируется уголовный процесс.
 - в) внешним закреплением уголовно-процессуальных норм;
8. Особенностью уголовного процесса является:
- а) государство не обеспечивает исполнение уголовно-процессуальных норм силой своего принуждения;
 - б) норма уголовного процесса касается не всех его субъектов, а только тех, к которым она относится;
 - в) уголовно-процессуальные нормы устанавливаются самими субъектами уголовного процесса.
9. Процессуальные сроки в уголовном процессе:
- а) восстанавливаются, если были пропущены по уважительной причине;
 - б) могут исчисляться только сутками и месяцами;
 - в) продлеваются по усмотрению следователя или суда.
10. Преюдиция в уголовном процессе:
- а) автоматически определяет виновность лиц, ранее не участвовавших в деле;
 - б) это уже установленные вступившим в силу приговором обстоятельства, которые по текущему делу признаются без дополнительной проверки;
 - в) применяется по усмотрению суда.

Тест 2

1. Акты по делам об административных правонарушениях делятся на ...:
- а) - акты, носящие юридически результативный характер, влияющий на движение дела и правовой статус участников производства;
 - б) - протоколы об административных правонарушениях
 - в) - акты, определяющие правовое положение участников производства по делам об административных правонарушениях;
 - г) - решения по жалобам на постановления по делам об административном правонарушении.
2. Виды гражданских процессуальных документов:

- а) - документы организационно-правового характера
 - б) - документы информационно-справочные
 - в) - протокол следственных действий
 - г) - документы властно-распорядительного характера
3. Документы, в которых фиксируются решения в ходе судебной стадии уголовного процесса:
- а) - приговоры, определения;
 - б) - определения, постановления;
 - в) - приговоры, определения, постановления;
 - г) - заключения, определения, постановления.
4. Решение суда выносится от имени ...:
- а) - Российской Федерации
 - б) - данного суда
 - в) - судьи, ведущего данное дело
 - г) - Президента РФ
5. Виды решений, принимаемые конституционным судом РФ согласно 71 статье ФКЗ №1 от 27.07.1994:
- а) - постановления
 - б) - приговоры
 - в) - заключения
 - г) - определения
 - д) - распоряжения
6. Виды документов, относящиеся к решениям Конституционного суда РФ
- а) - приговоры
 - б) - постановления
 - в) - протоколы
 - г) - заключения
7. Процессуальные документы по уголовным делам:
- а) - исковые заявления
 - б) - документы, в которых закрепляются решения органов, ведущих уголовное судопроизводство
 - в) - исполнительные листы и судебные приказы
 - г) - документы, в которых закрепляются ход и результаты уголовно-процессуальной деятельности и возникающие в ходе и по поводу этой деятельности правоотношения, а также фиксируется соблюдение прав и законных интересов личности в уголовном процессе
8. Решения КС РФ принимаются ...:
- а) - закрытым голосованием
 - б) - открытым голосованием путём поимённого опроса судей
 - в) - как открытым, так и закрытым голосованием
 - г) - единолично председательствующим судьёй без голосования
9. Сведения, которые входят в процессуальные документы, определяющие правовое положение участников производства в зависимости от характера их деятельности в процессе и участия в процессе доказывания:
- а) - Сведения, относящиеся к составлению процессуального документа

- б) - Сведения, связанные с обеспечением права на защиту и сведения о лицах, в отношении которых совершены определенные процессуальные действия
- в) - Сведения, относящиеся к предмету доказывания, характеризующие материально-правовые или процессуальные факты
- г) - Все вышеперечисленные сведения

10. Суд общей юрисдикции принимает исковое заявление ...:

- а) - при соблюдении установленных законом требований к форме и содержанию заявления
- б) - если дело не подлежит рассмотрению в гражданском судопроизводстве
- в) - если в заявлении, поданном от своего имени, оспариваются акты, которые не
- г) затрагивают права, свободы или законные интересы заявителя
- д) - если имеется ставшее обязательным для сторон и принятое по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям решение третейского суда

Оценка/баллы	Критерии оценки
<i>Отлично</i>	90-100 % правильных ответов
<i>Хорошо</i>	70-89 % правильных ответов
<i>Удовлетворительно</i>	50-69 % правильных ответов
<i>Неудовлетворительно</i>	49% и меньше правильных ответов

3.3 Критерии и шкала оценивания доклада /информационного сообщения

Тематика докладов, информационных сообщений по дисциплине (модулю), требования к структуре, содержанию и оформлению изложены в методических материалах по освоению дисциплины (модуля), представлены в электронном курсе в ЭИОС МАУ.

В ФОС включены примерные темы докладов/информационных сообщений:

Примерные темы докладов

1. Сообщение о совершенном или готовящемся преступлении, полученное из иных источников информации. Рапорт об обнаружении признаков преступления.
2. Постановление прокурора о направлении соответствующих материалов в органы предварительного расследования для решения вопроса об уголовном преследовании. Его содержание, структура, приложения.
3. Порядок возбуждения уголовного дела. Форма и содержание постановления о возбуждении уголовного дела.
4. Структура и содержание постановления о принятии уголовного дела к своему производству.
5. Основания и порядок отказа в возбуждении уголовного дела. Форма и содержание постановления об отказе в возбуждении уголовного дела.
6. Подследственность (понятие, значение). Порядок передачи дел по подследственности. Форма и содержание постановления о передачи дела по подследственности.
7. Соединение уголовных дел. Форма и содержание постановления о соединении уголовных дел.
8. Форма и содержание постановления о возбуждении ходатайства о продлении срока предварительного следствия.
9. Особенности продления сроков дознания.

10. Установление срока следствия при возвращении прокурором уголовного дела для производства дополнительного следствия, а также при возобновлении приостановленного или прекращенного дела. Процессуальное оформление.
11. Выявление обстоятельств, способствовавших совершению преступления.
12. Форма и содержание представления следователя, дознавателя.
13. Постановление о признании потерпевшим.
14. Процессуальные документы при предъявлении требований о возмещении вреда, причиненного преступлением.
15. Исковое заявление. Постановление о признании гражданским истцом.
16. Процессуальное оформление выемки. Форма и содержание протокола.
17. Изъятие при выемке предметов и документов, запрещенных к обращению.
18. Личный обыск: понятие, основания. Процессуальный порядок оформления решения о производстве личного обыска и его результатов.

Оценка/баллы	Критерии оценки
<i>Отлично</i>	Ориентированность в материале, полные и аргументированные ответы на дополнительные вопросы. Материал изложен логически последовательно, присутствуют самостоятельные выводы, используется материал из дополнительных источников, интернет ресурсов. Сообщение носит исследовательский характер. Используется наглядный материал (презентация).
<i>Хорошо</i>	Ориентированность в материале, но присутствуют некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы. Отсутствует исследовательский компонент в сообщении. Отсутствует наглядный материал (презентация).
<i>Удовлетворительно</i>	Трудности в подборе материала, его структурировании. Использована, в основном, учебная литература, не использованы дополнительные источники информации. Трудности в ответе на дополнительные вопросы по теме сообщения, формулировке выводов. Материал изложен не последовательно, не установлены логические связи.
<i>Неудовлетворительно</i>	Доклад, информационное сообщение подготовлено по одному источнику информации либо не соответствует теме. ИЛИ Доклад, информационное сообщение не подготовлено.

3.4. Критерии и шкала оценивания мультимедийной презентации

Требования к структуре, содержанию и оформлению представлены в методических материалах по освоению дисциплины.

В ФОС включена **Примерная тематика презентаций**

1. Сообщение о совершенном или готовящемся преступлении, полученное из иных источников информации. Рапорт об обнаружении признаков преступления.
2. Постановление прокурора о направлении соответствующих материалов в органы предварительного расследования для решения вопроса об уголовном преследовании. Его содержание, структура, приложения.
3. Порядок возбуждения уголовного дела. Форма и содержание постановления о возбуждении уголовного дела.
4. Структура и содержание постановления о принятии уголовного дела к своему производству.
5. Основания и порядок отказа в возбуждении уголовного дела. Форма и содержание постановления об отказе в возбуждении уголовного дела.

6. Подследственность (понятие, значение). Порядок передачи дел по подследственности. Форма и содержание постановления о передаче дела по подследственности.
7. Соединение уголовных дел. Форма и содержание постановления о соединении уголовных дел.
8. Форма и содержание постановления о возбуждении ходатайства о продлении срока предварительного следствия.
9. Особенности продления сроков дознания.
10. Установление срока следствия при возвращении прокурором уголовного дела для производства дополнительного следствия, а также при возобновлении приостановленного или прекращенного дела. Процессуальное оформление.
11. Выявление обстоятельств, способствовавших совершению преступления.
12. Форма и содержание представления следователя, дознавателя.
13. Постановление о признании потерпевшим.
14. Процессуальные документы при предъявлении требований о возмещении вреда, причиненного преступлением.
15. Исковое заявление. Постановление о признании гражданским истцом.
16. Процессуальное оформление выемки. Форма и содержание протокола.
17. Изъятие при выемке предметов и документов, запрещенных к обращению.
18. Личный обыск: понятие, основания. Процессуальный порядок оформления решения о производстве личного обыска и его результатов.

Оценка/баллы	Критерии оценки
Отлично	Презентация соответствует теме самостоятельной работы. Оформлен титульный слайд с заголовком. Сформулированная тема ясно изложена и структурирована, использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме, выдержан стиль, цветовая гамма, использована анимация, звук. Логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению. Работа оформлена и предоставлена в установленный срок.
Хорошо	Презентация соответствует теме самостоятельной работы. Имеются неточности в изложении материала. Отсутствует логическая последовательность в суждениях. Не выдержан объём презентации, имеются упущения в оформлении. На дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Работа оформлена и предоставлена в установленный срок.
Удовлетворительно	Презентация соответствует теме самостоятельной работы. Сформулированная тема изложена и структурирована не в полном объеме. Не использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме. Присутствуют существенные отступления от требований к составлению презентации. Допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы.
Неудовлетворительно	Работа не выполнена или не соответствует теме самостоятельной работы.

3.6 Критерии и шкала оценивания посещаемости занятий

Посещение занятий обучающимися определяется в процентном соотношении

Баллы	Критерии оценки
10	посещаемость 75 - 100 %
5	посещаемость 50 - 74 %
0	посещаемость менее 50 %

3.7. Критерии и шкала оценивания результатов освоения дисциплины (модуля) с зачетом

Если обучающийся набрал зачетное количество баллов согласно установленному диапазону по дисциплине (модулю), то он считается аттестованным.

В ФОС включен список вопросов к зачету.

Вопросы к зачету

1. Понятие «процессуальные документы», их виды. Сущность и значение процессуальных актов.
2. Классификация процессуальных документов.
3. Отличие процессуальных документов от других служебных документов.
4. Требования, предъявляемые к процессуальным документам.
5. Язык процессуальных документов.
6. Законность процессуальных документов: сущность и значение.
7. Обоснованность процессуальных актов: сущность и значение.
8. Мотивированность процессуальных актов: сущность и значение.
9. Субъекты, уполномоченные законом на составление уголовно-процессуальных актов.
10. Сроки составления уголовно-процессуальных актов.
11. Форма и структура уголовно-процессуальных актов.
12. Понятие актов предварительного расследования.
13. Виды решений, принимаемых в стадии возбуждения уголовного дела, их процессуальное закрепление
14. Процессуальный порядок привлечения в качестве обвиняемого: вынесение постановления, предъявление обвинения и оформление допроса обвиняемого
15. Структура и содержание постановления
16. Процессуальный порядок привлечения в качестве обвиняемого: вынесение постановления, предъявление обвинения и оформление допроса обвиняемого
17. Порядок удостоверения протокола при отказе и невозможности участника подписать его
18. Постановление о приостановлении производства по делу
19. Обвинительное заключение: содержание, порядок составления
20. Обвинительный акт – форма завершения досудебного производства; сущность, значение, структура.
21. Виды документов информационно-удостоверительного характера в уголовном судопроизводстве
22. Понятие и значение актов судебного разбирательства
23. Виды решений, принимаемых судьей по поступившему в суд уголовному делу
24. Протокол судебного заседания. Структура и содержание
25. Оправдательный приговор, его структура и содержание.
26. Обвинительный приговор, его структура и содержание
27. Вердикт присяжных, его содержание. Особенности составления приговора при рассмотрении уголовного дела с участием присяжных заседателей
28. Апелляционная жалоба и представление. Содержание, структура
29. Кассационная жалоба и представление. Содержание, структура
30. Надзорная жалоба и представление. Содержание, структура
31. Виды решений судов кассационной и надзорной инстанций. Содержание и структура
32. Документы, составляемые судом на стадии исполнения приговора. Виды, содержание

33. Документы на стадии возобновления уголовного дела ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Виды, содержание
34. Особенности оформления уголовно-процессуальных актов по уголовным делам несовершеннолетних
35. Особенности оформления уголовно-процессуальных актов по делам некоторых категорий лиц
36. Уголовно-процессуальные акты, связанные с международным сотрудничеством в сфере уголовного судопроизводства.

Оценка	Баллы	Критерии оценивания
<i>Зачтено</i>	60 - 100	Набрано зачетное количество баллов согласно установленному диапазону
<i>Не зачтено</i>	менее 60	Зачетное количество согласно установленному диапазону баллов не набрано

4. Критерии и шкала оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) при проведении промежуточной аттестации

Критерии и шкала оценивания результатов освоения дисциплины с зачетом

Если обучающийся набрал зачетное количество баллов согласно установленному диапазону по дисциплине (модулю), то он считается аттестованным.

Оценка	Баллы	Критерии оценивания
<i>Зачтено</i>	60-100	Набрано зачетное количество баллов согласно установленному диапазону
<i>Не зачтено</i>	менее 60	Зачетное количество согласно установленному диапазону баллов не набрано

5. Задания диагностической работы для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) в рамках внутренней независимой оценки качества образования

ФОС содержит задания для оценивания знаний, умений и навыков, демонстрирующих уровень сформированности компетенций и индикаторов их достижения в процессе освоения дисциплины (модуля).

Комплект заданий разработан таким образом, чтобы осуществить процедуру оценки каждой компетенции, формируемых дисциплиной (модулем), у обучающегося в письменной форме.

Содержание комплекта заданий включает: тестовые вопросы.

Комплект заданий диагностической работы

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
1. Акты по делам об административных правонарушениях делятся на ...: д) - акты, носящие юридически результативный характер, влияющий на движение дела и правовой статус участников производства;

- е) - протоколы об административных правонарушениях
 - ж) - акты, определяющие правовое положение участников производства по делам об административных правонарушениях;
 - з) - решения по жалобам на постановления по делам об административном правонарушении.
2. Виды гражданских процессуальных документов:
- д) - документы организационно-правового характера
 - е) - документы информационно-справочные
 - ж) - протокол следственных действий
 - з) - документы властно-распорядительного характера
3. Документы, в которых фиксируются решения в ходе судебной стадии уголовного процесса:
- д) - приговоры, определения;
 - е) - определения, постановления;
 - ж) - приговоры, определения, постановления;
 - з) - заключения, определения, постановления.
4. Решение суда выносится от имени ...:
- д) - Российской Федерации
 - е) - данного суда
 - ж) - судьи, ведущего данное дело
 - з) - Президента РФ
5. Виды решений, принимаемые конституционным судом РФ согласно 71 статье ФКЗ №1 от 27.07.1994:
- е) - постановления
 - ж) - приговоры
 - з) - заключения
 - и) - определения
 - к) - распоряжения
6. Виды документов, относящиеся к решениям Конституционного суда РФ
- д) - приговоры
 - е) - постановления
 - ж) - протоколы
 - з) - заключения
7. Процессуальные документы по уголовным делам:
- д) - исковые заявления
 - е) - документы, в которых закрепляются решения органов, ведущих уголовное судопроизводство
 - ж) - исполнительные листы и судебные приказы
 - з) - документы, в которых закрепляются ход и результаты уголовно-процессуальной деятельности и возникающие в ходе и по поводу этой деятельности правоотношения, а также фиксируется соблюдение прав и законных интересов личности в уголовном процессе
8. Решения КС РФ принимаются ...:
- д) - закрытым голосованием
 - е) - открытым голосованием путём поимённого опроса судей

- ж) - как открытым, так и закрытым голосованием
- з) - единолично председательствующим судьёй без голосования

9. Сведения, которые входят в процессуальные документы, определяющие правовое положение участников производства в зависимости от характера их деятельности в процессе и участия в процессе доказывания:

- д) - Сведения, относящиеся к составлению процессуального документа
- е) - Сведения, связанные с обеспечением права на защиту и сведения о лицах, в отношении которых совершены определенные процессуальные действия
- ж) - Сведения, относящиеся к предмету доказывания, характеризующие материально-правовые или процессуальные факты
- з) - Все вышеперечисленные сведения

10. Суд общей юрисдикции принимает исковое заявление ...:

- е) - при соблюдении установленных законом требований к форме и содержанию заявления
- ж) - если дело не подлежит рассмотрению в гражданском судопроизводстве
- з) - если в заявлении, поданном от своего имени, оспариваются акты, которые не
- и) затрагивают права, свободы или законные интересы заявителя
- к) - если имеется ставшее обязательным для сторон и принятое по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям решение третейского суда

ПК-1

Способен разрабатывать нормативные правовые акты, обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

1. Документы, относящиеся к гражданским процессуальным:

- а) - исковое заявление
- б) - заключение
- в) - кассационная жалоба
- г) - протокол осмотра

2. Жалоба, которая подаётся на уже вступившее в законную силу решение суда, называется:

- а) - апелляционная
- б) - надзорная
- в) - кассационная

3. Виды исполнительных документов по гражданским делам:

- а) - постановления судебных приставов
- б) - судебные решения
- в) - исполнительные листы
- г) - судебные приказы

4. К заключениям Конституционного Суда РФ относятся ...:

- а) - итоговые решения КС РФ по вопросу о разрешении спора о компетенции между органами государственной власти РФ и органами государственной власти субъекта РФ по существу
- б) - решения КС РФ по вопросу о проверке конституционности не вступивших в законную силу международных договоров

- в) - итоговые решения КС РФ по существу запроса о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения Президенту РФ в государственной измене или совершении иного тяжкого преступления
- г) - решения КС РФ по существу запроса судов о проверке конституционности закона, применённого или подлежащего применению в конкретном деле

5. Составные части судебного решения:

- а) - вводная
- б) - описательная
- в) - мотивировочная
- г) - резолютивная
- д) - заключительная
- е) - основная
- ж) - содержательная

6. В случае несоблюдения требований ст.131, 132 ГПК РФ к форме и содержанию иска:

- а) - суд оставляет исковое заявление без движения
- б) - суд отказывает в принятии искового заявления
- в) - исковое заявление принимается
- г) -исковое заявление возвращается

7. Судебное решение можно подразделить на _____ составные части (*Укажите количество частей*).

8. Виды решений судов общей юрисдикции по гражданским делам:

- а) - заключения
- б) - судебные приказы
- в) - исполнительные листы
- г) - судебные решения

9. Исковое заявление – это...

- а) - внешняя форма выражения иска
- б) - документ, содержащий требования, предъявляемые истцом в судебном порядке, и вытекающие из принадлежащего истцу права в силу договора или по иным основаниям, предусмотренным в законе
- в) - властно-распорядительный документ
- г) - информационно-коммуникационный документ

10. Постановление Конституционного Суда РФ о признании акта неконституционным ...

- а) - обладает юридической силой, которая может быть преодолена только повторным принятием этого же акта
- б) - обладает юридической силой, которая не может быть преодолена повторным принятием этого же акта
- в) - не обладает юридической силой
- г) - обладает юридической силой, которая может быть отменена указом Президента РФ